



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

15.02.2019

№

6

г. Астрахань

Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Астраханской области от 18.01.2019 № 9-Пр «О мерах по реализации подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

2. Определить первого заместителя министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области уполномоченным должностным лицом, ответственным за организацию и функционирование систе-

002943 *

мы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство).

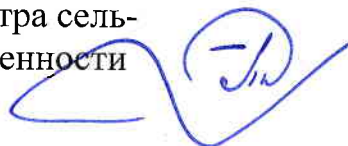
3. Определить общественный совет министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области коллегиальным органом, осуществляющим оценку эффективности организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве.

4. Руководителям структурных подразделений министерства организовать работу в возглавляемых ими подразделениях в соответствии с Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, утвержденным настоящим приказом.

5. Управлению правового обеспечения, судебной защиты и контроля обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. заместителя председателя Правительства Астраханской области – министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области



А.Н. Галкин

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

от 15.02.2019 № 6

Положение
об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - Положение) разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжения Правительства Астраханской области от 18.01.2019 № 9-Пр «О мерах по реализации подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618» и в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

Положение определяет порядок внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в министерстве сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - антимонопольный комплаенс, министерство).

1.2. Для целей Положения используются следующие понятия:

- антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды,

Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

- антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

- антимонопольный орган - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

- доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в министерстве;

- коллегиальный орган - общественный совет министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области;

- нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

- риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

- уполномоченное должностное лицо – первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.

1.3. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства;

- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности министерства.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;

- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

- контроль соответствия деятельности министерства требованиям антимонопольного законодательства;

- оценка эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства министерства в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- обеспечение информационной открытости функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса;

- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве;

- совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования в министерстве осуществляется заместителем председателя Правительства Астраханской области – министром сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее - министр), который:

- вводит в действие акт об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

- применяет в пределах установленной компетенции предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области меры ответственности за нарушение сотрудниками министерства антимонопольного комплаенса;

- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Уполномоченное должностное лицо в целях обеспечения функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве организует:

- подготовку и представление министру акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также внутриведомственных документов министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

- обобщение информации, поступившей от структурных подразделений министерства, подготовку сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их министру;

- обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

- консультирование сотрудников министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- взаимодействие структурных подразделений министерства по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- разработку процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

- проведение внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, и участвует в них;

- взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- взаимодействие с коллегиальным органом;
- выявление конфликтов интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений министерства, разработку предложений по исключению указанных конфликтов;
- осуществление иных полномочий (функций), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в министерстве.

2.3. Обеспечение функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве осуществляется структурными подразделениями министерства в соответствии со следующим распределением полномочий (функций):

- управление правового обеспечения, судебной защиты и контроля (далее – управление правового обеспечения):

подготовка акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также внутриведомственных документов министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

обобщение информации, поступившей от структурных подразделений министерства, подготовка сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, представление их министру;

обобщение информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

консультирование сотрудников министерства по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом;

координация вопросов взаимодействия структурных подразделений министерства с антимонопольным органом и содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверкам;

разработка процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

представление в отдел кадрового обеспечения предложений о проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в соответствии с установленной процедурой внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

осуществление иных полномочий (функций), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, установленных настоящим Положением;

- отдел кадрового обеспечения АПК, государственной гражданской службы и мобилизационной подготовки (далее – отдел кадрового обеспечения):

представление в управление правового обеспечения предложений по разработке процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

проведение внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, в случае выявления указанных документов по результатам проведения внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса;

взаимодействие с коллегиальным органом;

выявление конфликтов интересов в деятельности сотрудников и структурных подразделений министерства, разработка предложений по исключению указанных конфликтов;

осуществление иных полномочий (функции), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, установленных настоящим Положением;

- иные структурные подразделения министерства (далее – структурные подразделения министерства):

представление в управление правового обеспечения предложений о подготовке акта о внесении изменений в антимонопольный комплаенс, а также о подготовке внутриведомственных документов министерства, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

представление в управление правового обеспечения информации, необходимой для подготовки сводных отчетов и результатов оценок эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса, а также информации, касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверкам;

представление в отдел кадрового обеспечения предложений о проведении внутренних расследований, связанных с функционированием антимонопольного комплаенса в соответствии с установленной процедурой внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса;

информирование министра о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

осуществление иных полномочий (функции), связанных с функционированием антимонопольного комплаенса, установленных настоящим Положением.

Иные, не установленные настоящим Положением, полномочия (функции) по обеспечению функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве осуществляются структурными подразделениями министерства по поручению уполномоченного должностного лица.

2.4. Коллегиальный орган в целях обеспечения функционирования антимонопольного комплаенса в министерстве осуществляет:

- рассмотрение и оценку мероприятий министерства в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями министерства в части своей компетенции на регулярной основе проводятся следующие мероприятия и результаты их реализации для обобщения и контроля направляются в управление правового обеспечения в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности министерства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- анализ нормативных правовых актов министерства;
- анализ проектов нормативных правовых актов министерства;
- мониторинг и анализ практики применения министерством антимонопольного законодательства;
- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями министерства в части своей компетенции анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в управление правового обеспечения:

- осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;
- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в министерстве, который содержит классифицированные по сферам деятельности министерства сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных министерством на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении (не реже одного раза в год) структурными подразделениями министерства в части своей компетенции анализа нормативных правовых актов министерства должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в управление правового обеспечения:

- разработка и размещение на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) исчерпывающего перечня нормативных правовых актов министерства (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов указанных актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- направление в управление правового обеспечения доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты министерства для подготовки сводного доклада по указанному вопросу и его представления руководству министерства.

3.4. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов структурными подразделениями министерства в части своей компетенции должны реализовываться следующие мероприятия, а результаты их реализации для обобщения и контроля направляться в управление правового обеспечения:

- размещение на официальном сайте проекта нормативного правового акта;

- осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в министерстве управлением правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства должны реализовываться следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике в министерстве;

- подготовка по поручению министра или уполномоченного должностного лица аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в министерстве;

- проведение по поручению министра или уполномоченного должностного лица рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в министерстве.

3.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства должна проводиться оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности министерства по развитию конкуренции;
- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

3.7. Распределение выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства по уровням осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р.

3.8. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

3.9. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства управлением правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства разрабатывает мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства (план мероприятий).

4.2. Управление правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства осуществляет мониторинг исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.3. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Оценка эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса в соответствии с методикой расчета ключевых показателей эффективности функционирования комплаенса, разработанной антимонопольным органом, устанавливаются ключевые показатели как

для управления правового обеспечения, отдела кадрового обеспечения, структурных подразделений министерства, так и для министерства в целом.

5.2. Управление правового обеспечения совместно со структурными подразделениями министерства проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в министерстве.

5.3. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в министерстве антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Доклад об антимонопольном комплаенсе

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения министерством антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения министерством антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

6.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в коллегиальный орган на утверждение в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

6.3. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте.

6.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, направляется в министерство экономического развития Астраханской области до 1 февраля года, следующего за отчетным.