



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И РЫБНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.06.2018

№

61

г. Астрахань

О ведомственном
проектном офисе
министерства сель-
ского хозяйства и
рыбной промыш-
ленности Астра-
ханской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.10.2016 № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2017 № 388-П «Об организации проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области» и в целях сопровождения и развития проектной деятельности министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области:

1. Создать ведомственный проектный офис министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области.
2. Утвердить прилагаемые Положение о ведомственном проектном офисе министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области и его состав.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области Тимофеева А.С.

*

001161

Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр сельского
хозяйства и рыбной промышленности
Астраханской области

А.Н. Галкин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением министерства
сельского хозяйства и
рыбной промышленности
Астраханской области
от 07.06.2018 № 6-1

Положение
о ведомственном проектно-офисе министерства сельского хозяйства
и рыбной промышленности Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о ведомственном проектно-офисе министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – Положение) определяет цели, функции, организацию деятельности ведомственного проектно-офиса министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство).

1.2. Ведомственный проектно-офис министерства является постоянным органом управления проектной деятельностью министерства.

1.3. Ведомственный проектно-офис министерства в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области и законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области и Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Цель и функции ведомственного проектно-офиса министерства

2.1. Целью деятельности ведомственного проектно-офиса министерства является организация проектной деятельности министерства в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 17.10.2017 № 388-П «Об организации проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области», принятие управленческих решений, методическое и нормативно-правовое сопровождение приоритетных проектов (программ) и проектов ведомственного характера, относящихся к сфере деятельности министерства.

2.2. Функции ведомственного проектно-офиса министерства:

- разработка проектов правовых актов Астраханской области по вопросам проектной деятельности в пределах полномочий ведомственного проектно-офиса министерства;

- осуществление взаимодействия с органами управления проектной деятельностью в Правительстве Российской Федерации по реализации феде-

ральных приоритетных проектов (программ) на территории Астраханской области;

- осуществление взаимодействия с региональным проектным офисом Астраханской области, назначение ответственного за указанное взаимодействие;

- осуществление взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Астраханской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными организациями по вопросам проектной деятельности министерства;

- создание общественно-деловых советов в сфере реализации приоритетных проектов (программ) министерства;

- осуществление взаимодействия с инициаторами приоритетных проектов (программ) и принятие решений по включению их в рабочую группу приоритетного проекта (программы) министерства;

- назначение руководителей приоритетных проектов (программ) министерства;

- координация формирования отчетности в рамках автоматизированной информационной системы управления приоритетными проектами (программами) Астраханской области, обеспечение представления в региональный проектный офис Астраханской области информации на бумажном носителе и в электронной форме по приоритетным проектам (программам) министерства;

- осуществление мониторинга реализации приоритетных проектов (программ) министерства;

- участие в формировании системы оценки эффективности проектной деятельности и развитии системы мотивации участников проектной деятельности министерства;

- участие в организации дополнительного профессионального образования и развитии компетенций в сфере проектной деятельности сотрудников министерства;

- обеспечение формирования архива приоритетного проекта (программы) министерства и передачи его копии в региональный проектный офис Астраханской области;

- организация процесса согласования паспорта приоритетного проекта (программы) министерства, сводного плана приоритетного проекта (программы) с региональным проектным офисом Астраханской области;

- направление отчета о ходе реализации приоритетного проекта (программы) министерства, итогового отчета о реализации приоритетного проекта (программы) в региональный проектный офис Астраханской области;

- обеспечение опубликования информации об итогах реализации приоритетного проекта (программы) министерства;

- выполнение иных функций, предусмотренных правовыми актами Астраханской области.

3. Порядок формирования и организация деятельности ведомственного проектного офиса министерства

3.1. Ведомственный проектный офис министерства формируется в составе:

- руководителя ведомственного проектного офиса министерства;
- заместителя руководителя ведомственного проектного офиса министерства;
- секретаря ведомственного проектного офиса министерства;
- членов ведомственного проектного офиса министерства.

3.2. Руководитель ведомственного проектного офиса министерства:

- осуществляет общее руководство деятельностью ведомственного проектного офиса министерства, председательствует на его заседаниях;
- утверждает дату, время и место проведения заседаний ведомственного проектного офиса министерства, повестку дня заседаний ведомственного проектного офиса министерства;
- подписывает протоколы заседаний ведомственного проектного офиса министерства.

3.3. Заместитель руководителя ведомственного проектного офиса министерства осуществляет функции руководителя ведомственного проектного офиса министерства в его отсутствие.

3.4. Члены ведомственного проектного офиса министерства:

- участвуют в заседаниях ведомственного проектного офиса министерства и в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- вносят предложения по включению в повестку дня заседания вопросов к обсуждению на заседаниях ведомственного проектного офиса министерства;
- участвуют в выработке и принятии решений ведомственного проектного офиса министерства;
- обеспечивают подготовку документов и материалов по вопросам, выносимым на рассмотрение ведомственного проектного офиса министерства;
- выполняют поручения руководителя ведомственного проектного офиса министерства и исполняют решения ведомственного проектного офиса министерства.

3.5. Секретарь ведомственного проектного офиса министерства:

- осуществляет организационное обеспечение деятельности ведомственного проектного офиса министерства;
- формирует повестку дня заседаний ведомственного проектного офиса министерства;
- обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях ведомственного проектного офиса министерства, и подготовку заседаний ведомственного проектного офиса министерства;
- информирует членов ведомственного проектного офиса министерства и иных лиц, приглашенных на заседание ведомственного проектного офиса министерства, о дате, месте и времени проведения заседаний не позднее чем

за три рабочих дня до предполагаемой даты проведения заседания ведомственного проектного офиса министерства, а также обеспечивает присутствующих на заседании ведомственного проектного офиса министерства необходимыми документами и материалами;

- ведет протоколы заседаний ведомственного проектного офиса министерства;

- выполняет иные поручения руководителя ведомственного проектного офиса министерства.

3.6. Деятельность ведомственного проектного офиса министерства осуществляется в форме заседаний.

3.7. Решения ведомственного проектного офиса министерства принимаются простым большинством голосов членов ведомственного проектного офиса министерства, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании ведомственного проектного офиса министерства является решающим.

3.8. Заседание ведомственного проектного офиса министерства считается правомочным, если на нем присутствует более половины от числа членов ведомственного проектного офиса министерства.

3.9. Решения ведомственного проектного офиса министерства оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и членами ведомственного проектного офиса министерства, присутствующими на заседании ведомственного проектного офиса министерства.

4. Права ведомственного проектного офиса министерства

Ведомственный проектный офис министерства имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке у территориальных федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, иных организаций необходимую информацию, документы и материалы;

- создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), определять задачи и порядок их деятельности в целях повышения эффективности проектной деятельности министерства;

- привлекать в установленном порядке к проектной деятельности министерства специалистов научно-исследовательских, консультационных, образовательных организаций и иных организаций;

- принимать участие в совещаниях и иных мероприятиях, на которых рассматриваются вопросы проектной деятельности исполнительных органов государственной власти Астраханской области.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением министерства
сельского хозяйства и
рыбной промышленности
Астраханской области
от 07.06.2018 № 61

Состав
ведомственного проектного офиса министерства сельского хозяйства
и рыбной промышленности Астраханской области

- Галкин А.Н. - заместитель председателя Правительства Астраханской области – министр сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, руководитель ведомственного проектного офиса
- Тимофеев А.С. - первый заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, заместитель руководителя ведомственного проектного офиса
- Маньшина А.А. - начальник отдела экономического анализа и планирования АПК министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, секретарь ведомственного проектного офиса
- Члены ведомственного проектного офиса:
- Валентинова Е.А. - заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области – начальник отдела формирования и исполнения бюджета, финансового обеспечения мероприятий государственной программы
- Гордиенко Е.Ю. - начальник отдела организации проектной деятельности министерства экономического развития Астраханской области (по согласованию)
- Дубин Р.И. - начальник отдела растениеводства министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Евтеев Ю.В. - руководитель службы ветеринарии Астраханской области - главный государственный ветеринарный инспектор Астраханской области

- Илеусинов А.К. - руководитель государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Астраханское» по племенной работе»
- Карасаев М.Б. - начальник отдела внешнеэкономических связей министерства международных и внешнеэкономических связей Астраханской области (по согласованию)
- Кармазин В.Ф. - начальник управления топливно-энергетического комплекса министерства промышленности, транспорта и природных ресурсов Астраханской области (по согласованию)
- Макухин А.Н. - начальник управления рыболовства и рыбоводства министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Морозов М.П. - начальник отдела мониторинга и развития малых форм хозяйствования, кооперации и маркетинга министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Никулин А.Н. - начальник отдела перерабатывающей промышленности министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Османов К.И. - заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Сенькина Т.В. - начальник отдела мелиорации, механизации и внедрения новых технологий министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Скрипкин А.Г. - начальник управления правового обеспечения, судебной защиты и контроля министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Шишкин А.Г. - начальник отдела животноводства министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области