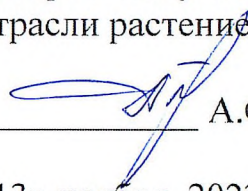


УТВЕРЖДЕНО

Первый заместитель министра
сельского хозяйства и рыбной
промышленности Астраханской области,
председатель комиссии по рассмотрению
заявок, представляемых в целях участия в
отборе и получения субсидий на развитие
отрасли растениеводства


А.С. Тимофеев

«13» ноября 2023 года

**Объявление о проведении в 2023 году
отбора получателей субсидии на развитие отрасли растениеводства
по направлению на поддержку производства овощей открытого грунта в личных подсобных хозяйствах**

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 26.04.2023 № 187-П «О государственной поддержке развития отраслей растениеводства, животноводства и сельскохозяйственного страхования на территории Астраханской области» объявляется о проведении отбора получателей субсидий на развитие отрасли растениеводства по направлению на поддержку производства овощей открытого грунта в личных подсобных хозяйствах.

1.	Сроки проведения отбора получателей субсидий на развитие отрасли растениеводства	14 ноября 2023 года – 14 декабря 2023 года
-	Дата окончания приема заявок участников отбора	23 ноября 2023 года

-	Время приема заявок участников отбора	в рабочие дни с 08-00 часов до 17-00 часов (перерыв с 12-00 до 13-00) (суббота и воскресенье – выходные дни)
2.	Наименование, место нахождения и адрес электронной почты органов местного самоуправления муниципальных районов Астраханской области, осуществляющих прием и рассмотрение заявок	1.Администрация муниципального образования «Ахтубинский муниципальный район Астраханской области» 416501, Астраханская область, Ахтубинский район, г. Ахтубинск, ул. Волгоградская, д. 141 e-mail: adm.mo.ah tubinsk@mail.ru 2.Администрация муниципального образования «Володарский муниципальный район Астраханской области» 416170, Астраханская область, Володарский район, п. Володарский, пл. Октябрьская, д. 2 e-mail: regionvol@mail.ru 3. Администрация муниципального образования «Енотаевский муниципальный район Астраханской области» 416200, Астраханская область, Енотаевский с Енотаевка, ул. Кирова, д. 60 e-mail: glava.en.rayon@mail.ru 4.Администрация муниципального образования «Икрянинский муниципальный район Астраханской области» 416370, Астраханская область, Икрянинский район, с. Икряное, ул. Олега Кошевого, д. 28 e-mail: ikrai@astranet.ru 5.Администрация муниципального образования «Камызякский муниципальный район Астраханской области» 416340, Астраханская область, Камызякский район, г. Камызяк, ул. Тараканова, д. 4 e-mail: adm.mo.kam@gmail.com 6.Администрация муниципального образования «Красноярский муниципальный район Астраханской области» 416150, Астраханская обл., Красноярский район, с. Красный Яр, ул. Советская,

	д. 1 e-mail: adm@krasniyar.ru 7.Администрация муниципального образования «Лиманский муниципальный район Астраханской области» 416410, Астраханская область, Лиманский район, п. Лиман, ул. Героев, д. 115 e-mail: limanregion@mail.ru 8.Администрация муниципального образования «Наримановский муниципальный район Астраханской области» 416111, Астраханская область, Наримановский район, г. Нариманов, ул. Центральная, д. 10 e-mail: narimanovsky@astrobl.ru 9.Администрация муниципального образования «Приволжский муниципальный район Астраханской области» 416450, Астраханская область, Приволжский район, с. Началово, ул. Ленина, д. 46 e-mail: privolgie@astranet.ru 10.Администрация муниципального образования «Харабалинский муниципальный район» 416010, Астраханская область, Харабалинский район, г. Харабали, ул. Б. Хмельницкого, д. 17 e-mail: adm.harabaly@astrmail.ru 11.Администрация муниципального образования «Черноярский муниципальный район» 416230, Астраханская область, Черноярский район, село Черный Яр, ул. М. Жукова, 11 e-mail: cheradm@astranet.ru
--	--

3.	Наименование организации, проводящей отбор (далее – организатор отбора)	Министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
4.	Место нахождения, почтовый адрес организатора отбора	414000, г. Астрахань, ул. Свердлова, д. 31
5.	Адрес электронной почты организатора отбора	depagro@astranet.ru
6.	Результат предоставления субсидии	объем реализованных овощей открытого грунта собственного производства – не ниже объема реализованных овощей открытого грунта, в отношении которого предоставлена субсидия, по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии
7.	Адрес страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора (размещение информации о проведении отбора)	Официальный сайт организатора отбора по адресу: https://msh.astrobl.ru/napravleniya-deyatelnosti/gosudarstvennaya-podderzhka-v-rasteniievodstve
8.	Требования к участникам отбора	Участник отбора на дату, не более чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям: - у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в размере, превышающем 100 рублей (за исключением случаев заключения участником отбора соглашения о реструктуризации долгов в соответствии с Федеральным законом от 09.07.2002 № 83-ФЗ «О финансовом оздоровлении сельскохозяйственных товаропроизводителей»); - у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная)

	задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшая в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области; - участник отбора не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, указанные в пункте 1.4 раздела 1 Порядка определения объема и предоставления субсидий на развитие отрасли растениеводства, утвержденного постановлением Правительства Астраханской области от 26.04.2023 № 187-П «О государственной поддержке развития отраслей растениеводства и животноводства на территории Астраханской области» (далее – Порядок), а также не являлся получателем субсидии по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, указанного в пункте 3.17 раздела 3 Порядка; - у участника отбора в году, предшествующем году проведения отбора, отсутствуют случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»; - участником отбора представлена заявка в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 Порядка; - участник отбора согласен на передачу и обработку его персональных данных
--	--

	в соответствии с законодательством Российской Федерации (для участников отбора – физических лиц), а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о нем, о подаваемой им заявке, иной информации о нем, связанной с его участием в отборе; - участник отбора согласен с условиями предоставления субсидии, установленными разделом 3 Порядка и обязуется соблюдать их; - участник отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном пунктом 3.15 раздела 3 Порядка, в году проведения отбора; - у участника отбора в течение двух лет, предшествующих году проведения отбора, отсутствуют факты возврата субсидий (грантов), предоставленных министерством, в бюджет Астраханской области в судебном порядке; - для участников отбора в целях получения субсидии по направлению на поддержку производства овощей открытого грунта в личных подсобных хозяйствах дополнительными требованиями являются: -наличие затрат, фактически произведенных в году проведения отбора и (или) в III, IV кварталах года, предшествующего году проведения отбора, по одному или нескольким из следующих направлений: - приобретение семян овощных культур открытого грунта, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, и сортовые и посевные качества соответствуют ГОСТ 32592-2013, в пределах объемов, соответствующих нормам высева семян на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию, согласно нормативам; - приобретение минеральных удобрений, внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в пределах объема, не превышающего 520
--	---

		килограммов действующего вещества (в том числе азота - 200 килограммов, фосфора - 100 килограммов, калия - 220 килограммов) на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию; - приобретение средств защиты растений, внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в пределах норм расхода средств защиты растений на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию, согласно Государственному каталогу пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.; - ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году проведения отбора; - осуществление в году проведения отбора производства и реализации овощей открытого грунта.
9.	Перечень документов, представляемых участником отбора (состав заявки)	1. Заявление о предоставлении субсидии; 2. Справка-расчет потребности в субсидии по соответствующему направлению субсидии; 3. Документы, подтверждающие соответствие участников отбора категории получателей субсидии, а также требованиям к участникам отбора: - копия паспорта участника отбора либо иного документа, удостоверяющего личность участника отбора; - выписка из похозяйственной книги об учете личного подсобного хозяйства участника отбора, содержащая сведения об участнике отбора, а также сведения о площади земельных участков, предоставленных для ведения личного подсобного хозяйства и иных видов разрешенного использования, занятых посевами и посадками сельскохозяйственных культур, плодовыми и ягодными насаждениями, за год проведения отбора и за год, предшествующий

	году проведения отбора; - справка налогового органа о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход; - справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справка о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или документы, выданные многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащие сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (при наличии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах); - справка налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документ, выданный многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, содержащий сведения об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах); - копия документа, содержащего сведения об отсутствии в году, предшествующем году проведения отбора, случаев привлечения к ответственности, за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой
--	---

	соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», выданного территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области пожарной безопасности. 4. В дополнение к вышеуказанным документам, указанным в пунктах 1-3 настоящего перечня, для подтверждения соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора по направлению на поддержку производства овощей открытого грунта в личных подсобных хозяйствах участниками отбора представляются следующие документы: - документы (копии договоров (контрактов) купли-продажи (поставки), универсальных передаточных документов и (или) накладных (приемосдаточных актов, платежных документов, подтверждающих безналичный расчет, кассовых документов (кассовых ордеров, кассовых чеков), подтверждающих наличный расчет или безналичный расчет по банковской карте)), подтверждающие затраты, фактически произведенные в году проведения отбора и (или) в III, IV кварталах года, предшествующего году проведения отбора, по одному или нескольким из следующих направлений: - приобретение семян овощных культур открытого грунта, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, и сортовые и посевные качества соответствуют ГОСТ 32592-2013, в пределах объемов, соответствующих нормам высева семян на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию, согласно нормативам; - приобретение минеральных удобрений, внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в пределах объема, не превышающего 520
--	--

		килограммов действующего вещества (в том числе азота - 200 килограммов, фосфора - 100 килограммов, калия - 220 килограммов) на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию; приобретение средств защиты растений, внесенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации, в пределах норм расхода средств защиты растений на 1 гектар посевной площади овощных культур открытого грунта, на которой осуществлялось производство овощей открытого грунта, заявленных к субсидированию, согласно Государственному каталогу пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации; - сведения об объемах производства овощей открытого грунта в году проведения отбора и (или) в году, предшествующем году проведения отбора, по форме согласно приложению № 14 к Порядку; - копии договоров (контрактов) купли-продажи (поставки), универсальных передаточных документов и (или) накладных (приемо-сдаточных актов), платежных документов (платежных поручений, банковских ордеров, кассовых чеков), подтверждающих факт реализации овощей открытого грунта в году проведения отбора. 5.Опись документов, входящих в состав заявки, с указанием наименований и реквизитов таких документов, а также количества листов каждого документа и общего количества листов заявки.
10.	Порядок подачи заявки и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки	В целях участия в отборе и получения субсидии участники отбора готовят заявки, включающие документы, входящие в состав заявки, указанные в настоящем объявлении: Каждый документ, входящий в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора. Входящие в состав заявки оригиналы документов должны иметь все необходимые (установленные для данного вида

		и формы документов) реквизиты. Все документы, входящие в состав заявки, должны поддаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или однозначно истолковать их содержание. Заявки представляются до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем объявлении. Каждый участник отбора вправе подать только одну заявку. Заявки представляются в органы местного самоуправления непосредственно или почтовым отправлением. Заявки, поступившие в органы местного самоуправления, регистрируются органами местного самоуправления в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется органами местного самоуправления в журнале регистрации в порядке очередности поступления с указанием даты и времени их поступления. На каждой заявке делается отметка о принятии с указанием даты и времени ее поступления.
11.	Порядок отклонения заявок, в том числе основания для отклонения заявок	Решение о наличии оснований для отклонения заявок принимается комиссией при наличии одного из оснований, установленных настоящим пунктом. Решение о наличии оснований для признания участников отбора победителями отбора принимается комиссией при отсутствии оснований для отклонения заявок, установленных настоящим пунктом. Основаниями для отклонения заявок являются: - несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.6 раздела 1 Порядка; - несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 Порядка; - несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 Порядка; - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора – юридического лица;

	- подача участником отбора заявки после даты, определенной для подачи заявок в объявлении; - распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области по целевой статье расходов, соответствующей направлению государственной поддержки, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии и (или) распределение всего объема средств по соответствующему направлению государственной поддержки, утвержденного министерством на текущий финансовый год, между участниками отбора, заявки которых в порядке очередности поступления заявок поступили ранее и в отношении которых отсутствуют иные основания для их отклонения, установленные настоящим пунктом. Министерство на основании решений комиссии в течение трех рабочих дней со дня их принятия принимает решение об отклонении заявок и отказе в предоставлении субсидии в отношении участников отбора, по которым комиссией принято решение о наличии оснований для отклонения заявки. Решения министерства оформляются правовым актом министерства. В течение одного рабочего дня со дня принятия министерством решений секретарем комиссии подготавливается и размещается на едином портале и на официальном сайте информация о результатах отбора, включающая сведения об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки. Участник отбора, которому заявка возвращена по основаниям, указанным в настоящем объявлении, вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для возврата заявки, в пределах срока, установленного объявлением для подачи заявок, повторно подать заявку в порядке, установленном настоящим разделом.
--	---

12.	Порядок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявки	Со дня поступления заявок в министерство участники отбора вправе в любое время отозвать представленные ими заявки. Заявки отзываются участниками отбора путем представления в министерство письменного заявления об отзыве заявки. Заявления об отзыве заявок регистрируются министерством в журнале регистрации с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления в министерство передаются в комиссию. Заявка возвращается секретарем комиссии участнику отбора, подавшему в министерство заявление об отзыве заявки, в течение пяти рабочих дней со дня поступления в комиссию указанного заявления. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок в министерство участники отбора вправе внести в них изменения. Изменение заявки осуществляется путем внесения изменений в заявление о предоставлении субсидии и (или) дополнения документов, входящих в состав заявки. В целях изменения заявки участник отбора в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, представляет в министерство заявление об изменении заявки с приложением заявления о предоставлении субсидии с учетом внесенных изменений и (или) дополнительных документов, которые участник отбора считает необходимым включить в состав заявки, а также описи представленных документов. Документы, представляемые в министерство участником отбора в целях внесения изменений в заявку, должны отвечать требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего раздела. Заявления участников отбора об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами регистрируются министерством в журнале регистрации с указанием даты их поступления в министерство и в течение одного рабочего дня со дня их поступления в министерство передаются в комиссию. Секретарь комиссии в день поступления в комиссию заявлений участников отбора об изменении заявок с прилагаемыми к ним документами приобщает их к заявкам, ранее поступившим от соответствующих участников отбора, либо в течение
-----	---	---

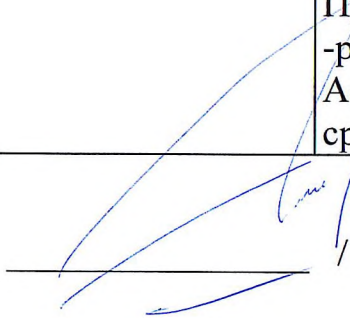
		двух рабочих дней со дня их передачи в комиссию возвращает их участникам отбора с письменным разъяснением причин возврата (в случае если такие заявления представлены в министерство с нарушением срока их представления).
13.	Правила рассмотрения заявок	В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявок органы местного самоуправления в порядке очередности поступления осуществляют их проверку на соответствие требованиям, установленным настоящим объявлением, проверку достоверности информации, содержащейся в заявках, а также проверку соблюдения участниками отбора сроков представления заявок, установленных в объявлении, и принимают в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Астраханской области решения о возврате заявок участникам отбора или о направлении заявок в министерство. Заявки, по которым принято решение о направлении в министерство, направляются органами местного самоуправления в министерство не позднее чем по истечении пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок. Заявки, представленные в министерство органами местного самоуправления, регистрируются министерством в день их поступления. Регистрация заявок осуществляется министерством в журнале регистрации в порядке их поступления в министерство с указанием даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а также даты и времени их поступления в министерство. Сведения о поступлении заявок в министерство в день их поступления размещаются на официальном сайте с указанием даты поступления каждой заявки. В течение одного рабочего дня со дня поступления в министерство заявки направляются на рассмотрение комиссии. Комиссия не ранее чем через пять рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение комиссии рассматривает поступившие заявки на

		предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении, и осуществляет отбор получателей субсидии исходя из соответствия участников отбора категории, установленной пунктом 1.6 раздела 1 Порядка, а также исходя из очередности поступления заявок. Очередность поступления заявок при осуществлении отбора получателей субсидии определяется комиссией исходя из даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления, а при совпадении даты и времени поступления заявок в органы местного самоуправления – исходя из даты и времени поступления заявок в министерство. Приоритетом пользуются участники отбора, чьи заявки поступили ранее остальных. Рассмотрение заявок и отбор получателей субсидии осуществляется комиссией не позднее чем в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок на рассмотрение комиссии. Заявки участников отбора, в которые внесены изменения, рассматриваются комиссией с учетом внесенных изменений, внесение изменений в заявки не учитывается при определении очередности их поступления. Заявки, в отношении которых поступили заявления об отзыве заявок, комиссией не рассматриваются. По результатам рассмотрения заявок и отбора получателей субсидии комиссией принимаются решения о наличии оснований для отклонения заявок или признания участников отбора победителями отбора.
14.	Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока их предоставления	Со дня размещения на едином портале и официальном сайте объявления, но не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок сельскохозяйственные товаропроизводители, планирующие принять участие в отборе, вправе письменно обратиться в министерство за разъяснением положений объявления. Разъяснение положений объявления в связи с поступлением обращения о разъяснении положений объявления подготавливается секретарем комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления в министерство обращения о разъяснении положений объявления

		и размещается на официальном сайте, а также направляется (вручается) лицу, направившему соответствующее обращение. Министерство не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания приема заявок вправе разместить на официальном сайте разъяснение положений объявления, подготовленное по инициативе министерства.
15.	Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии	Соглашение о предоставлении субсидии заключается в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте информации о результатах отбора в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации
16.	Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии	Получатели субсидии, не заключившие соглашение о предоставлении субсидии в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения соглашения о предоставлении субсидии вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) министерства, признаются уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии. Решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии принимается министерством в течение трех рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, и оформляется правовым актом министерства. О принятом решении министерство в течение двух рабочих дней со дня его принятия уведомляет получателя субсидии в письменной форме. Получатели субсидии, признанные уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии, лишаются права на получение субсидии по соответствующему направлению в текущем финансовом году.
17.	Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте министерства	15 декабря 2023 года

18.	Ставки субсидий	Субсидия по направлению на поддержку производства овощей открытого грунта в личных подсобных хозяйствах предоставляется по ставке 3500 рублей на 1 тонну овощей открытого грунта собственного производства, произведенных в году проведения отбора и (или) в году, предшествующем году проведения отбора, и реализованных в году проведения отбора. Размер субсидии, рассчитанный в соответствии с настоящим пунктом, не может превышать 95% общего объема затрат.
19.	Перечень правовых актов, которыми на день утверждения объявления регулируются порядок и условия проведения отбора и порядок предоставления субсидии	-Федеральный закон от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»; -Федеральный закон от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»; -Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717; -постановление Правительства Астраханской области от 26.04.2023 № 187-П «О государственной поддержке развития отраслей растениеводства, животноводства и сельскохозяйственного страхования на территории Астраханской области»; -распоряжение министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 28.04.2023 № 35 «О реализации постановления Правительства Астраханской области от 26.04.2023 № 187-П»; -распоряжение министерства сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области от 28.04.2023 № 34 «О распределении бюджетных средств по направлениям государственной поддержки на 2023 год».

Секретарь комиссии


 / Э.П. Магомедалиев/